



PUBLIC INTEREST DISCLOSURE & PROTECTION OF INFORMER RESOLUTION, 2004 (PIDPI)

WHAT IS PIDPI ?

- PIDPI is a resolution of Government of India
- Identity of the complainant is kept confidential for all complaints lodged under it

HOW IS PIDPI COMPLAINT FILED?

To
Secretary, CVC
Satarkta Bhavan ,
Block-A
GPO Complex , INA
New Delhi - 110 023

- The Complaint should be addressed to Secretary, CVC and the envelope should be superscribed as "PIDPI"
- Name and Address of the complainant should NOT be mentioned on the envelope but in the letter inside in a closed cover

GUIDELINES TO ENSURE IDENTITY OF COMPLAINANT REMAINS CONFIDENTIAL

- Complaints that are personally related to the complainant or addressed to other authorities may lead to disclosure of identity.
- Complaints should not be sent in open condition or on public portal
- Documents that reveal identity should not be enclosed or mentioned in the complaint. Eg: documents received under RTI
- Name and Address should be mentioned on the letter Inside the envelope for confirmation purposes.
- Complaints where confirmation is not received are closed.
- Anonymous/pseudonymous letters are not entertained

VIGILANCE AWARENESS WEEK 2023

For more details visit
<https://www.cvc.gov.in>



जनहित प्रकटीकरण और मुखबिर संरक्षण संकल्प - 2004 (पीआईडीपीआई)

क्या है
पीआईडीपीआई?

- पीआईडीपीआई भारत सरकार का एक संकल्प है
- इसके तहत अंतर्गत दर्ज सभी शिकायतों के शिकायतकर्ता की पहचान गोपनीय रखी जाती है

पीआईडीपीआई के
तहत शिकायत कैसे
दर्ज की जाती है?

सेवा में,
सचिव, सीवीसी
सतर्कता भवन, ब्लॉक-ए
जीपीओ कॉम्प्लेक्स-
आईएनए
नई दिल्ली-110023

- शिकायत को सचिव, केंद्रीय सतर्कता आयोग को संबोधित किया जाना चाहिए और लिफाफे पर "पीआईडीपीआई" लिखा जाना चाहिए
- शिकायतकर्ता का नाम और पता लिफाफे के ऊपर नहीं बल्कि प्रेषित बंद लिफाफे के अंदर लिखे पत्र में अंकित होना चाहिए

शिकायतकर्ता
की पहचान की
गोपनीयता
सुनिश्चित करने
के लिए
दिशानिर्देश

- ऐसी शिकायतें जो शिकायतकर्ता से व्यक्तिगत रूप से संबंधित हो या अन्य प्राधिकारियों को संबोधित करती हों, तो ऐसी स्थिति में पहचान का प्रकटीकरण हो सकता है
- शिकायतें अनावृत स्थिति में या सार्वजनिक पोर्टल पर नहीं भेजी जानी चाहिए
- ऐसे दस्तावेज जिनसे पहचान का प्रकटीकरण हो सकता है उन्हें शिकायत के साथ सलग्न नहीं किया जाना चाहिए. जैसे, आरटीआई के तहत प्राप्त दस्तावेज
- पुष्टिकरण के उद्देश्य हेतु शिकायतकर्ता का नाम और पता लिफाफे के अंदर प्रेषित पत्र पर किया जाना चाहिए.
- शिकायतें जिनका पुष्टिकरण प्राप्त नहीं होता है, उनको बंद कर दिया जाता है
- गुमनाम/ छद्मनाम पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा

सतर्कता जागरूकता सप्ताह 2023

अधिक जानकारी के लिए संपर्क करे

<http://www.cvc.gov.in>



ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ರಕ್ಷಣಾತ್ಮಕ ಮಾಹಿತಿದಾರರ ನಿರ್ಣಯ, 2004 (ಪಿಐಡಿಪಿಐ)

ಪಿಐಡಿಪಿಐ ಎಂದರೇನು ?

- ಪಿಐಡಿಪಿಐ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ಣಯವಾಗಿದೆ
- ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ದೂರುಗಳಿಗೆ ದೂರುದಾರರ ಗುರುತನ್ನು ಗೌಪ್ಯವಾಗಿ ಇರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ

ಪಿಐಡಿಪಿಐ ದೂರನ್ನು ಹೇಗೆ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆ?

ಇವರಿಗೆ,
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿವಿಸಿ
ಸತರ್ಕತಾ ಭವನ,
ಬ್ಲಾಕ್-ಎಜಿಪಿಟಿ
ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್ - ಐಎನ್‌ಎ
ಹೊಸ ದೆಹಲಿ - 110023

- ದೂರನ್ನು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೇಂದ್ರ ಜಾಗೃತ ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಲಕೋಟೆಯನ್ನು " ಪಿಐಡಿಪಿಐ " ಎಂದು ಬರೆಯಬೇಕು
- ದೂರುದಾರರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ಲಕೋಟೆಯ ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಬಾರದು ಆದರೆ ಮುಚ್ಚಿದ ಕವರ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು

ದೂರುದಾರರ ಗುರುತನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಗೌಪ್ಯವಾಗಿರುತ್ತವೆ

- ದೂರುದಾರರಿಗೆ ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಥವಾ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ದೂರುಗಳು ಗುರುತಿನ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಗೆ ಕಾರಣವಾಗಬಹುದು.
- ದೂರುಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರೋಟೆರ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಳುಹಿಸಬಾರದು
- ಗುರುತನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬಾರದು ಅಥವಾ ದೂರಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಬಾರದು.ಉದಾ: ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯಿದೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳು.
- ದೃಢೀಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಲಕೋಟೆಯೊಳಗಿನ ಪತ್ರದ ಮೇಲೆ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
- ದೃಢೀಕರಣವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದೂರುಗಳನ್ನು ಮುಚ್ಚಲಾಗಿದೆ.
- ಅನಾಮಧೇಯ / ಗುಪ್ತನಾಮದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ

ಜಾಗರೂಕತೆಯ ಎಚ್ಚರಿಕೆ 2023

ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ

<http://www.cvc.gov.in>